

國立國父紀念館 114年度生活美學班問卷調查分析報告

調查名稱：國立國父紀念館 114年度生活美學班學員問卷調查

主辦單位：國立國父紀念館

調查日期：114年 9月 30至10月 26日

調查對象：第 66 期(114年9月1日~114年12月31日)生活美學班學員

有效樣本數：732份

一、調查目的

本館於113年2月底閉館整修，3月份起搬移至東方工商延續美學班課程，為了解學員對本館租用替代教室(東方工商)持續辦理生活美學班課程，有關授課老師教學態度、授課內容、師生互動情形、對現場教室清潔度、設備環境等意見，設計包含基本資料、課程內容及設備環境滿意度、課程建議等三部分共18題，進行滿意度及意見調查，以作為日後課程規劃及推動藝文教育之重要參考。

二、調查方式及內容

(一)採電子化線上填答問卷，自 114年 9月 30日至 10月 26日，針對第 66 期生活美學班學員進行問卷調查，製作 QR CODE及海報，俾利學員使用手機掃描或LINE班群內連結於線上填答，屬便利抽樣，本期至10月底報名學員數總計1,501人，收到問卷共計732件，填答率約 48.7%。

(二)調查內容分為三大部分、18小項：

1. 學員之基本資料。
2. 學員對本館開設各類課程，對老師教學內容及教室環境設備等滿意情形。
3. 對本館生活美學班課程建議。

三、基本資料調查統計與分析

編號	項目	統計結果分析	備註
1.	年齡	70歲以上之學員達 35%，其次65歲~69歲之學員達28%，顯示課程學員以樂齡族群居多。	各項數字詳統計資料表1、圖1。

2.	性別	以女性佔多數佔比86%，男性佔比14%，與公私立機構辦理終身學習及博物館觀眾，以女性為多數趨勢相同。	各項數字詳統計資料表2、圖2。
3.	教育程度	教育程度以「大學/專科」居多，計佔比66%，其次為「研究所或以上」佔比19%，顯示本館生活美學班學員之教育程度高。	各項數字詳統計資料表3、圖3。
4.	職業	職業以「退休人員」居多，計佔比54%，家庭主婦次之，計佔18%，顯示本館生活美學班課程規劃宜以退休人員及家管為主要對象。	各項數字詳統計資料表4、圖4。
5.	居住地	居住地為台北市者佔比66%，其次為居住新北市佔比28%。顯示鄰近區域參與者較多，課程受地域便利性影響高。	各項數字詳統計資料表5、圖5。
6.	是否為首次參加課程	約83%為非首次上課學員，顯示本館課程舊生持續支持並延續學習率高，未來仍鼓勵舊生學員參與，並歡迎新生加入。	各項數字詳統計資料表6、圖6。
7.	學員得知本館藝文課程訊息來源 (複選)	透過親友/同事得知課程訊息者最多，顯示課程的口碑及人際傳達是重要的宣傳管道；其次為官網或社群媒體，透過網路行銷宣傳生活美學班課程，輔助增加招生效果。	各項數字詳統計資料表7、圖7。

四、滿意度調查統計與分析

編號	項目	統計結果分析
1	老師的教學內容滿意度	接受調查者高達98%滿意及非常滿意教師課程上的教學內容，顯示本館講師教學內容方式，獲學員親睽。

2	老師的教學進度滿意度	接受調查者高達 99%滿意及非常滿意教師課程上的教學進度，顯示本館講師教學安排，符合學員期待。
3	老師的出勤狀況滿意度	接受調查者高達 100%滿意及非常滿意教師課程上的出勤狀況，顯示本館講師出勤狀況佳。
4	老師的教學態度滿意度	接受調查者高達 99%滿意及非常滿意教師教學態度，顯示本館講師用心及態度佳。
5	師生互動溝通滿意度	接受調查者高達 98%滿意及非常滿意師生互動及溝通方式，顯示生活美學班班級氛圍經營良好，師生溝通及互動融洽。
6	教室環境清潔滿意度	接受調查者 80%滿意及非常滿意對教室環境清潔，滿意度較其他項目略低，尚有改善空間。
7	教室設備環境滿意度	接受調查者 61%滿意及非常滿意教室環境設備，其中 24%表示非常滿意，37%表示滿意，另外 31%表示普通。受限租用教室空間及硬體設備環境，本項滿意度相較其他項目低。
8	行政服務滿意度	接受調查者高達 95%滿意及非常滿意生活美學班課程行政服務，顯示本館行政服務，符合學員期待。
9	課程整體評價滿意度	接受調查者 98%對生活美學班課程感到滿意及非常滿意，顯示生活美學班學員對課程整體感到滿意。

註：各項數字詳統計資料表8、圖8。

五、課程其他建議

有效樣本 732 份問卷，學員填寫建議計 250 筆，分類並歸納為：教室環境設備 80 筆、期待早日回本館教室上課及對課程的支持 72 筆、環境清潔 6 筆、其他綜合意見 24 筆、無意見 68 筆。整理多數學員反映事項摘要並分析資料，顯示出學員對於教室環境設備的關注度最高，其次是表達對課程的支持及期待早日回本館教室上課，其他綜合意見則涵蓋了不同方面，摘要如下：

(一)教室環境設備(80筆)

1. 意見摘要

(1)冷氣不足(多為教室6課程意見)。

- (2)教室空間小(多為教室6課程意見)。
- (3)希望加強教室燈光(多為教室5課程意見)。
- (4)自衡樓教室飲水機距離較遠，希望移近或加裝飲水機。
- (5)舞蹈班希望加裝牆面鏡(教室5)。
- (6)希望更新桌椅：桌椅老舊、桌面太小、椅子不舒適。
- (7)希望更新投影設備。
- (8)希望更新畫架。

2. 意見說明

- (1)目前租用之科技教學大樓教室6與其他教室相比空間較小，多提供予東方書畫班級小班上課，學員反映空間小，冷氣不足，推估教室位於西曬位置導致易有體感炎熱情形，目前已加設電扇搭配冷氣，將評估夏季時再增加電扇或製冷設備加強冷氣對流，幫助室內降溫，同時落實節能減碳及節約用電政策。
- (2)有關建議調整科技教學大樓教室5光線及自衡樓教室飲水機問題，將進一步與東方工商總務單位研議，或委請相關專業廠商現場評估改善之可行性。
- (3)現有桌椅及投影設備，為生活美學班既有設備及租用教室提供之設施，設備非無法使用，本於惜物環保理念，將持續維護檢修，並配合本館整修工程，未來再度開放營運期程，逐步進行老舊設備汰換更新。
- (4)有關建議更新畫架，將檢視畫架設備，評估汰換不適用之畫架及畫板。
- (5)研習教室提供多元課程共用，需考量各課程多功能使用需求。租用之替代教室空間受限既有建築格局，無法逕行調整空間大小及裝修，且於本館鄰近區域尋覓鄰近捷運、可常態租用之多間教室，並平衡開課財務成本實屬不易，將持續與各班師生溝通請求諒解，共體時艱。

(二)期待早日回本館教室上課及對課程的支持(72筆)

1. 意見摘要

- (1)期待早日回到國父紀念館教室上課，更喜歡國父紀念館空間及交通動線。
- (2)表達對課程的感謝與支持，感謝講師、同學及行政人員服務，期盼繼續開課。

2. 意見說明

- (1)本館開館至今已逾50年，於113年2月起閉館進行大會堂及其周邊相關設施修繕工程，將持續推進修繕工程進度，爭取早日完成工程開館營運。
- (2)呼應學員期待，閉館期間將盡可能持續辦理生活美學班課程。

(三)教室環境清潔(6筆)

1. 意見摘要

- (1) 加強垃圾桶清理，避免蚊蟲孳生。
- (2) 教室地板加強清潔，課後畫架及桌椅時有污漬。

2. 意見說明

- (1) 將請清潔人員加強垃圾桶清理及教室地板清潔頻率，利用下課或空堂時巡檢及機動性加強清潔。
- (2) 將再向各班學員宣導，課程結束時清潔繪畫材料造成之污漬，共同維護設備整潔。

(四)其他綜合(24筆)

1. 意見摘要

此部分涵蓋了不同方面意見，如校園停車、報名流程、講師課程安排、未來開課建議等，摘要如下：

- (1) 2位學員希望開放平日進入校園停車，2位學員覺得校園停車費貴。
- (2) 針對各別課程教學流程安排建議：斟酌控管同學分享時間、調整批改作業時間、學員聊天太吵，請老師使用麥克風等。
- (3) 2位學員希望未來增加歌唱課程，1位學員希望增加健康養生類課程。
- (4) 2位學員希望增加舊生優先報名機制，1位學員希望再簡化報名程序。

2. 意見說明

- (1) 有關停車問題，由於校內無停車場設置，本無開放學員停車之措施，前曾與校方協商，校方表示為便利學員上課開放假日及夜間停車，學員可依意願自行選擇是否於校內停車或至鄰近停車場停車，本館原則尊重校方校園管理機制，將與學員持續溝通，期能獲得體諒。
- (2) 針對課程教學建議，將各別提供該課程講師教學參考，酌予調整。
- (3) 有關加開歌唱或健康養生類課程，需有適合之教室場地及設備搭配，未來如有適宜之空堂教室場地，將安排開課。
- (4) 有關報名程序，本館為配合文化部資訊共構系統，整合藝文活動資訊，運用文化部「藝文活動管理暨報名系統」採行線上選課報名，並已提供70歲以上長者、原住民、身心障礙者、現任本館志工…等8折優惠，以促進文化平權，達公平公開之目標。同時，為避免數位落差影響學員參加文藝活動之權益，本館於開放報名首日上午提供現場線上報名服務。此制度已推行多年，將持續進行服務，解決學員報名操作的問題。

六、總結：

本次調查目的在於了解學員對本館租用東方工商替代教室，持續辦理推廣生活美學班課程的滿意度及建議。調查結果顯示，生活美學班學員多為居住台北市之樂齡女性，教育程度以大學/專科以上居多，多為退休人士，8成學員非首次上課，顯示課程延續報名黏著性高，舊生的持續參與學習，支持生活美學班課程持續開辦。

學員對課程內容、教學態度、師生互動情形、本館行政服務及整體課程等，表示滿意及非常滿意超過了90%，表達對課程的高度滿意，惟對於環境設備及清潔部分滿意度較其他項目低，教室空間環境及設備，受限場地，教室略小、冷氣不足等，設備維護及清潔部分尚有可改善空間。

此外，在東方工商教室上課期間，將持續與該校維持溝通，並保持友好關係，共同維護、改善環境設備；有關設備管理維護及加強教室環境清潔等建議，例如：加強地板清潔、教室冷氣改善、定期檢查更換設備、教學建議和協助行政服務等。將持續處理，並與師生宣導溝通，期能互相體諒及配合，持續改善並優化課程。