

文化部對受嚴重傳染性肺炎影響發生營運困難產業事業減輕營運衝擊補助請款申請表（範例）

獲補助單位名稱/姓名：

核定補助文號：

第一期款應附資料		
請勾選	項目	備註
	請款領（收）據	
	因應提升修正計畫書	若無申請則免
	銀行存摺封面影本	
第二期款應附資料		
請勾選	項目	備註
	請款領（收）據	
	支出憑證(如1-3月份薪資清冊；場地及設備租金、行政、製作等費用支出單據)，如取據困難，可採支用費用明細表(具結簽名或蓋用公司印信)	
	因應提升計畫成果報告書	若無申請則免
	核定函載明之相關證明文件	若無則免
	銀行存摺封面影本	
減輕營運困難補助未逾六萬元者		
	請款領（收）據	
	核定函載明之相關證明文件	若無則免
	銀行存摺封面影本	

收 據 【範例】

茲領取文化部對受嚴重傳染性肺炎影響發生營運困難產業
事業減輕營運衝擊補助 第一期款 / 第二期款
，計新臺幣 元整。

此致

文化部

事業名稱：

事業統一編號：

負責人姓名：

身分證字號：

地址：

電話：

簽章：

(如為事業者，請加蓋公司大小章)

中華民國

年

月

日

粘貼憑證用紙

憑證號碼	預算科目	金額									用途說明
		百萬	十萬	萬	千	百	十	元	角	分	

經手	監驗或證明	保管	主辦會計人員	機關長官

憑 證 粘 貼 線										
單 據 清 單										
<p>使用說明：</p> <p>一、受補助單位團體或個人，請參照本單將支出單據依次對齊粘貼，如單據過小時則左邊可不對齊，稍向左移，而將單據粘貼於左右兩邊之中央，但上邊仍應對平粘貼。以貼一張單據為原則，如兩張以上單據粘貼一張時應加繕單據清單。</p> <p>二、本單僅貼主要單據，如有附件，應註明張數，並將各項附件附於本單之後。</p> <p>三、單據較大者，應於報銷時依本單據邊緣尺寸，予以摺疊。</p> <p>四、經手人、驗收人或證明人及主管，均應於單據粘貼後於本單粘貼騎縫上簽單。</p> <p>五、支出用途由經手人在單內詳加說明。</p> <p>六、有關單據內容應注意事項。詳見經費結報注意事項各點。</p> <p>七、影印本單使用時，大小請勿超過270mm，寬190mm標準，並裝成冊，連同費用結報明細表等辦理結報。</p>	編號	摘 要	金額							
	百	拾	萬	仟	百	拾	元			
	合		計							

支用費用明細表（參考格式）

項次	支用項目	支出憑證取據困難之 原因或申請時已檢附 正本

事業名稱：

事業統一編號：

簽章：

（如為事業者，請加蓋公司大小章）

文化部

因應提升補助成果報告書
(參考格式)

獲補助單位：

日期：

文化部補助案成果報告書

一、補助案基本資料表				
計畫名稱				
計畫承辦人		性別		聯絡電話
實施期間			實施地點	
實際支出金額			原預算金額	
實際經費分攤情形	文化部補助： 其他單位補助：			
附件	※必備附件 <input type="checkbox"/> 文宣品 式 件。 <input type="checkbox"/> 活動照片 張。 <input type="checkbox"/> 原始支出憑證 冊 件。 <input type="checkbox"/> 補助經費報告表 ※其他附件 <input type="checkbox"/> 報導剪報影本 份。 <input type="checkbox"/> DVD 或光碟片 片。 <input type="checkbox"/> 其他 ()			
受補助單位	(請加蓋報告單位戳記或報告人印章)			
負責人		性別		
地址				

二、計畫實施情形：

(一)計畫實施效益、特色及影響：

(二)綜合檢討或改進建議：