

103 年度作業計畫

主辦單位(國立臺灣歷史博物館 / 行政室) 2014/1/17 下午 05:38:52

壹、計畫概要

一、基本資料

計畫名稱	推展臺灣歷史業務	院核計畫編號	1030132
主管機關	文化部	計畫類別	社會發展
主辦機關(單位)	國立臺灣歷史博物館(行政室)	列管級別	自行管制
共同主辦機關(中央)	國立臺灣歷史博物館	管考週期	季報
共同主辦機關(地方)		計畫期程	103/01/01~103/12/31
計畫總經費(千元)	82,547	當年度經費(千元)	82,547
隸屬專案(編號)		是否為計畫型補助事項	否
施政分類	文化及觀光(文學、歷史與哲學)	是否為促進民間參與計畫	否
執行地點	台南市	是否為跨部會院管制計畫	否
計畫緣起	<p>臺灣歷史博物館籌備處於 88 年 10 月成立，後經行政院 96 年 2 月 16 日核定於 96 年 3 月 15 日正式成立國立臺灣歷史博物館，歷經多年推動籌建計畫及各項軟體配套業務，於 96 年間行政典藏大樓及 1 期園區工程開放，並於同年 10 月舉辦博物館揭牌與圖書室啟用儀式，後於 100 年完成展示教育大樓及展示工程，並正式對外開館營運。國立臺灣歷史博物館之願景為：「期望營建一座屬於全體臺灣人的歷史博物館，大家一起同心守護家園臺灣，共創多元和諧社會」，103 年度將持續以過去發展之階段性成果為基礎，廣續推動各項工作。</p>		
計畫總目標	<p>一、研究業務：持續推動海外史料翻譯出版與調查研究計畫，辦理符合本館研究宗旨的歷史文物採購，辦理各項學術推廣與交流活動，建立博物館線上學習資源與研究資源平臺，推動資訊軟硬體及系統維運，購置圖書及辦理圖書室管理等圖書資訊業務，開展具有深厚基礎的推廣臺灣歷史行動。</p> <p>二、典藏業務：依據本館典藏制度及各項作業要點辦理文物蒐藏評估審議與包裝運輸取得、藏品登錄管理與應用、藏品編目研究與出版、藏品保存與修護、典藏環境管理與維護、藏品數位化及應用增值計畫、蒐藏管理與推廣資訊化計畫，落實保存臺灣歷史文物，作為本館推展臺灣歷史研究、展示與推廣教育之基礎。</p> <p>三、展示業務：規劃、執行本館各展覽空間之臺灣史相關特展，走出博物館辦理臺灣史巡迴展，持續維護、充實常設展廳，提高觀眾回訪參觀。在學校推廣部分，逐步經營學校學習計畫，增進中小學師生與博物館之運用及國人對臺灣歷史之瞭解與興趣。</p> <p>四、公共服務業務：規劃執行公共服務與整體行銷工作，包含服務計畫(展場、導覽、票務、餐廳、博物館商店等)、學習計畫(偏鄉弱勢群體參訪、學習材料、學習活</p>		

動、出版文創等)、特展推廣、媒體公關及志工經營等，提供優質博物館服務及教育推廣效益。

註：本計畫與去年度 1020905 推展臺灣歷史業務為關聯計畫。

聯絡人

職稱	姓名	電話	傳真	Email
專員	李京燕	06-3568889 分機 2208	06-3568896	piniwater@nmth.gov.tw

二、中長程計畫概要

(一)分年經費編列與使用

(單位：千元)

· 本計畫為單一年度計畫無須填寫本項

(二)分年工作摘要及進度

年度	工作摘要	累計預定進度 (%)	累計預定支用數(千元)
103	一、進行臺灣歷史史料整理及相關專題研究計畫、規劃建置臺灣史多元資源中心。 二、統合規劃編印出版臺灣歷史研究出版品。 三、辦理文物蒐藏、評估審議、登錄、編目、保存、修護、數位化及應用。 四、規劃及執行年度特展、辦理常設性展覽維護及更新，進行館際展覽合作交流。 五、規劃執行公共服務與整體行銷工作，包含服務計畫(展場、導覽、票務、餐廳、博物館商店等)、學習計畫(學習材料、學習活動、出版文創等)、特展推廣、媒體公關及志工經營等。	100	82,547
備註			

(註：本計畫與去年度 1020905 推展臺灣歷史業務為關聯計畫，

貳、本年度可支用預算來源及用途

一、預算來源

(單位：千元)

項目	中央預算	地方預算(自籌款)	小計	
公務預算	年編預算	82,547	0	82,547
	以前年度保留	0	0	0
	追加減預算	0	0	0
	預備金	0	0	0
特別預算	年編預算	0	0	0

	以前年度保留	0	0	0
	預備金	0	0	0
基金預算	年編預算	0	0	0
	以前年度保留	0	0	0
	奉准先行辦理	0	0	0
小計		82,547	0	82,547
總計(全年度可支用預算數)		82,547		
備註				

二、用途

(單位：千元)

分支計畫或用途別科目	經常門	資本門	小計	說明
推展臺灣歷史業務	66,147	16,400	82,547	
小計	66,147	16,400	82,547	
備註				

參、本年度工作摘要及進度

一、年度目標

年度目標總說明

一、研究業務：辦理《福爾摩沙的過去與現在》等 4 冊外文臺灣史料之編譯出版、大眾歷史研究調查與專書出版系列計畫。美國國會圖書館、法國檔案館典藏臺灣資料等海內外臺灣史料的調查整理與出版、主題之研討會與工作坊、出版研究專刊與館刊《歷史臺灣》、推動學術推廣與交流計畫、經營管理研究資源與學習資源平臺、持續購置臺灣史相關圖書與維運圖書室、建立臺灣史多元資源中心基礎、資訊軟硬體維護、各項館務系統維運，建立具有效益的資訊環境。透過上述計畫的落實，藉由實體出版、網路平臺、活動推廣等途徑，開展具有深厚基礎的推廣臺灣歷史行動。

二、典藏業務：依據本館典藏制度及各項作業要點辦理辦理文物入藏評估審議與取得作業等入館作業、入藏入庫上架前置作業、藏品之取用應用流通作業、藏品編目研究與典藏推廣出版計畫、藏品檢視登錄保存維護修護作業、典藏環境軟硬體設施管理與維護作業、重要藏品與高應用頻率藏品之高階數位化計畫、文物典藏管理資訊化計畫，落實保存臺灣歷史文物，作為本館推展臺灣歷史研究、展示與推廣教育之基礎。

三、展示業務：策劃辦理「百年生活記憶」主題及館藏主題等系列特展、本館年度臺灣歷史主題特展及巡迴展、「斯土斯民：臺灣的故事」常設展、學校學習計畫、發展臺灣史教具箱、常設展互動式導覽及經營博物館教師團體、設計製作出版各特展與常設展等相關文宣、摺頁、專書、導覽手冊等，並辦理兒童廳及劇場等全館常設性展覽空間及設備之維護、修繕及更新。

四、公共服務業務：建置營運本館觀眾服務工作及志工培訓執勤管理，進行票務行銷及特展推廣活動，辦理博物館目標觀眾推廣教育活動、出版大眾出版品以及文創品開發製作授權及賣店委外等業務，透過上述計畫，行銷推廣本館及提供友善親切的第一線公共服務，營造本館成為全體人民的博物館。

工作項目年度目標

1030132-001 研究業務

1.1 出版學術研究與史料調查書籍(預定完成 5.0 種)
1.2 臺灣歷史相關研討會與工作坊(預定完成 6.0 場次)
1030132-002 典藏業務
2.1 新入藏文物入庫前置作業(預定完成 6000.0 筆)
2.2 藏品高階數位化(預定完成 7000.0 張)
1030132-003 展示業務
3.1 年度特展(預定完成 6.0 檔)
1030132-004 公共服務業務
4.1 推廣教育活動(預定完成 20.0 場)

二、工作項目

序號	工作項目名稱	期程	權重(%)	辦理層級	指定機關	核定經費
1030132-001	研究業務	103/01/01~103/12/31	37.7	中央自辦	國立臺灣歷史博物館	31,116
1030132-002	典藏業務	103/01/01~103/12/31	11.28	中央自辦	國立臺灣歷史博物館	9,317
1030132-003	展示業務	103/01/01~103/12/31	25.79	中央自辦	國立臺灣歷史博物館	21,288
1030132-004	公共服務業務	103/01/01~103/12/31	25.23	中央自辦	國立臺灣歷史博物館	20,826

三、進度計算基準

預算值

四、年度工作項目分月工作摘要及進度

工作項目 1030132-001：研究業務

(1) 基本資料

工作項目名稱	研究業務	工作項目(標號)	1030132-001
主辦機關	國立臺灣歷史博物館	核定經費(千元)	31,116
工作項日期程	103/01/01~103/12/31	執行方式	中央自辦
核定日期	103/01/01	權重	37.7%
工作效益及概述	<p>一、辦理《福爾摩沙的過去與現在》等 4 冊外文臺灣史料之編譯出版、辦理大眾歷史研究調查與專書出版系列計畫。美國國會圖書館、法國檔案館典藏臺灣資料等海內外臺灣史料的調查、整理與出版。</p> <p>二、辦理古文書研究、數位媒材應用、南瀛研究、大航海時代的臺灣與東南亞、走入歷史田野等各項主題之研討會與工作坊，出版研究專刊與館刊《歷史臺灣》，推動學術推廣與交流計畫。</p> <p>三、經營管理研究資源與學習資源平臺，持續購置臺灣史相關圖書，並維運圖書室，建立臺灣史多元資源中心基礎。</p> <p>四、透過資訊軟硬體維護、各項館務系統維運，建立具有效益的資訊環境。</p>		

五、透過上述計畫的落實，藉由實體出版、網路平臺、活動推廣等途徑，開展具有深厚基礎的推廣臺灣歷史行動。

職稱	姓名	聯絡電話	傳真電話	電子信箱
組長	謝仕淵	06-3568889-2321	06-3568393	aian1121@nmth.gov.tw

(2) 工作項目目標

項次	工作內容類別	工作內容	單位	截至上年度 總累計目標執行數	年度目標	總目標
1.1	研究發展	出版學術研究與史料調查書籍	種	0.0	5.0	5.0
1.2	研究發展	臺灣歷史相關研討會與工作坊	場次	0.0	6.0	6.0

(3) 分月工作摘要及進度

月份	工作摘要	查核點	年累計預定 進度(%)	年累計預定支 用數(千元)
3	1.研究專刊《流風餘韻》出版；2.專利公報與軍機處檔案研究整理計畫採購作業；3.臺灣史料集成資料庫上線	●臺灣史料集成資料庫上線(預定 103/03/31 完成)	4	1,445
6	1.辦理臺灣史與博物館學術研討會；2.臺灣民主國文書購藏；3.歷史臺灣第 7 期出版；4.完成本館全球資訊網站架構與內容調整；5.辦理成兩岸博物館專業人員交流工作坊；6.辦理大航海時代的東南亞與臺灣國際學術研討會	●臺灣民主國文書購藏(預定 103/06/30 完成)	34	10,662
9	1.臺灣女人專書出版；2.辦理走入歷史田野「物質文化」工作坊；3.完成美國國家檔案局館藏戰略調查局臺灣接收相關史料調查研究計畫；4.完成本館圖書室資源中心專業學術流通推廣營運計畫；5.完成圖書館專業學術交流與服務經營啟用	●圖書室資源中心專業學術流通推廣營運啟用(預定 103/09/30 完成)	52	16,473
12	1.歷史臺灣第 8 期出版；2.完成 103 本年度文物購藏；3.完成館藏日記研究論文集出版計畫；4.達飛聲《福爾摩沙的過去與現在》翻譯出版；5.完成臺灣歷史學習資源平臺英文版建置	●翻譯出版達飛聲《福爾摩沙的過去與現在》書籍(預定 103/12/31 完成)	100	31,116

工作項目 1030132-002：典藏業務

(1) 基本資料

工作項目名稱	典藏業務	工作項目(標號)	1030132-002
--------	------	----------	-------------

主辦機關	國立臺灣歷史博物館	核定經費(千元)	9,317
工作項目期程	103/01/01~103/12/31	執行方式	中央自辦
核定日期	103/01/01	權重	11.28%
工作效益及概述	一、辦理文物入藏評估、審議與取得作業等入館作業。 二、辦理藏品入藏登記、建檔、清潔、掛牌、攝影等入藏與入庫上架前置作業。 三、辦理藏品之取用研究閱覽、借出展覽等應用流通作業。 四、辦理藏品編目研究與典藏推廣出版計畫。 五、辦理藏品檢視登錄、保存維護、修護作業。 六、辦理典藏環境之門禁安全、生物防治、軟硬體設施管理與維護作業。 七、辦理重要藏品與高應用頻率藏品之高階數位化計畫。 八、辦理文物典藏管理資訊化計畫，提升管理效率並推廣大眾閱覽。		

職稱	姓名	聯絡電話	傳真電話	電子信箱
組長	許美雲	06-3568889-2222	06-3564981	myhsu@nmth.gov.tw

(2) 工作項目目標

項次	工作內容類別	工作內容	單位	截至上年度 總累計目標執行數	年度目標	總目標
2.1	典藏	新入藏文物入庫前置作業	筆	0.0	6000.0	6000.0
2.2	典藏	藏品高階數位化	張	0.0	7000.0	7000.0

(3) 分月工作摘要及進度

月份	工作摘要	查核點	年累計預 定進度(%)	年累計預定支 用數(千元)
3	1.召開第1季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.辦理103年文物保險；4.規劃103年藏品入庫前置作業；5.規劃藏品編目；6.規劃高階數位化計畫；7.規劃103年藏品數位內容權利盤點計畫	●藏品入庫前置作業計畫發包作業(預定103/03/30完成)	7	689
6	1.召開第2季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.完成103年文物保險；4.執行103年藏品入庫前置作業計畫；5.執行藏品編目作業；6.執行高階數位化計畫；7.執行103年藏品數位內容權利盤點計畫	●藏品入庫前置作業計畫第1批標驗收(預定103/06/10完成)	33	3,059
9	1.召開第3季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.執行103年藏品入庫前置作業計畫；4.執行藏品編目	●藏品入庫前置作業計畫第2批標驗收(預定103/09/10完成)	53	5,011

	作業；5.執行高階數位化計畫；6.執行 103 年藏品數位內容權利盤點計畫			
12	1.召開第 4 季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行 103 年藏品管理、應用與保存修護作業；3.完成 103 年藏品入庫前置作業計畫；4.完成藏品編目作業；6.視成高階數位化計畫；7.完成 103 年藏品數位內容權利盤點計畫	●藏品入庫前置作業計畫第 3 批標驗收(預定 103/12/31 完成)	100	9,317

工作項目 1030132-003：展示業務

(1) 基本資料

工作項目名稱	展示業務	工作項目(標號)	1030132-003
主辦機關	國立臺灣歷史博物館	核定經費(千元)	21,288
工作項目期程	103/01/01~103/12/31	執行方式	中央自辦
核定日期	103/01/01	權重	25.79%
工作效益及概述	<p>一、策劃辦理「百年生活記憶」主題及館藏主題等系列特展。</p> <p>二、策劃辦理本館年度臺灣歷史主題特展及巡迴展。</p> <p>三、辦理「斯土斯民：臺灣的故事」常設展、兒童廳及劇場等全館常設性展覽空間及設備之維護、修繕及更新。</p> <p>四、規劃辦理學校之學習計畫，發展臺灣史教具箱、常設展互動式導覽，及經營博物館教師團體。</p> <p>五、設計、製作、出版各特展、常設展等相關文宣、摺頁、專書、導覽手冊等。</p>		

職稱	姓名	聯絡電話	傳真電話	電子信箱
組長	江明珊	06-3568889-2250	06-3564981	cshan@nmth.gov.tw

(2) 工作項目目標

項次	工作內容類別	工作內容	單位	截至上年度 總累計目標執行數	年度目標	總目標
3.1	展覽	年度特展	檔	0.0	6.0	6.0

(3) 分月工作摘要及進度

月份	工作摘要	查核點	年累計預定進度(%)	年累計預定支用數(千元)
3	1.出版「逆轉勝：臺灣棒球」特展專刊；2.出版「水火交、天人會：臺灣王爺信仰」特展專刊；3.辦理常設	●常設展戲劇導覽工作坊(預定 103/03/16 完成)	11	2,362

	展戲劇導覽工作坊；4.常設展教具箱工作坊；5.歷史大道展覽開展			
6	1.「水火交・天人會：臺灣王爺信仰」特展卸展；2.「百年生活記憶」系列展覽第2檔開展；3.館藏系列展覽「土地公信仰」特展開展；4.常設展教具箱推廣活動；5.完成「日久他鄉作故鄉」特展基本設計	●「百年生活記憶」系列展覽第2檔開展(預定 103/06/15 完成)	24	5,188
9	1.「日久他鄉作故鄉」特展開展；2.「921 地震 15 周年紀念」特展開展；3.辦理「日久他鄉作故鄉」特展之影展活動；4.「逆轉勝：臺灣棒球」特展卸展；5.完成「百年生活記憶」系列展覽第3檔細部設計	●「日久他鄉作故鄉」特展開展(預定 103/09/01 完成)	66	14,056
12	1.館藏系列展覽第3檔特展開展；2.「百年生活記憶」系列展覽第3檔開展；3.常設性展廳年度保養修護；4.「921 地震 15 周年紀念」特展展出及維護；5.常設展戲劇導覽活動	●館藏系列展覽第3檔特展開展(預定 103/12/01 完成)	100	21,288

工作項目 1030132-004：公共服務業務

(1) 基本資料

工作項目名稱	公共服務業務	工作項目(標號)	1030132-004
主辦機關	國立臺灣歷史博物館	核定經費(千元)	20,826
工作項目日期	103/01/01~103/12/31	執行方式	中央自辦
核定日期	103/01/01	權重	25.23%
工作效益及概述	一、策劃辦理服務計畫(展場、導覽、票務、餐廳、博物館商店等)。 二、策劃辦理學習計畫(學習材料、學習活動、出版文創等)。 三、策劃辦理特展推廣暨專案活動。 四、策劃辦理媒體計畫。 五、策劃辦理志工計畫。		

職稱	姓名	聯絡電話	傳真電話	電子信箱
組長	羅欣怡	06-3568889-2291	06-3564981	hsinyi@nmth.gov.tw

(2) 工作項目目標

項次	工作內容類別	工作內容	單位	截至上年度 總累計目標執行數	年度目標	總目標
4.1	推廣教育	推廣教育活動	場	0.0	20.0	20.0

(3) 分月工作摘要及進度

月份	工作摘要	查核點	年累計預定進度(%)	年累計預定支用數(千元)
3	1.出版觀·臺灣季刊第 20 期；2.觀眾統計調查工作；3.觀眾服務工作	●出版觀·臺灣季刊第 20 期(預定 103/03/30 完成)	16	3,482
6	1.518 國際博物館日活動；2.出版觀·臺灣季刊第 21 期；3.觀眾統計調查工作；4.觀眾服務工作	●舉辦「2014 年 518 國際博物館日」活動(預定 103/06/30 完成)	35	7,346
9	1.«日久他鄉作故鄉」特展推廣活動；2.出版觀·臺灣季刊第 22 期；3.觀眾統計調查工作；4.辦理觀眾服務工作	●舉辦「日久他鄉作故鄉」開幕活動(預定 103/09/30 完成)	61	12,882
12	1.2014 年國際身心障礙者日活動；2.出版觀·臺灣季刊第 23 期；3.觀眾統計調查工作；4.觀眾服務工作	●舉辦「2014 年國際身心障礙者日」活動(預定 103/12/30 完成)	100	20,826

五、整體計畫工作摘要及進度

(一) 整體計畫工作項目年度目標

編號	工作內容類別	工作內容	單位	截至上年度總累計目標執行數	年度目標	總目標
1.1	研究發展	出版學術研究與史料調查書籍	種	0.0	5.0	5.0
1.2	研究發展	臺灣歷史相關研討會與工作坊	場次	0.0	6.0	6.0
2.1	典藏	新入藏文物入庫前置作業	筆	0.0	6000.0	6000.0
2.2	典藏	藏品高階數位化	張	0.0	7000.0	7000.0
3.1	展覽	年度特展	檔	0.0	6.0	6.0
4.1	推廣教育	推廣教育活動	場	0.0	20.0	20.0

(二) 整體計畫工作項目摘要及進度

月份	工作摘要	查核點	年累計預定進度(%)	年累計預定支用數(千元)
			總累計預定進度(%)	總累計預定支用數(千元)
3	<u>1030132-001：研究業務</u>	●完成臺灣史料集成資料庫上線(預定 103/03/31 完成)	9.17	7,978
	1.研究專刊《流風餘韻》出版；2.專利公報與軍機處檔		9.17	7,978

<p>案研究整理計畫採購作業；3.臺灣史料集成資料庫上線</p>			
<p>1030132-002：典藏業務</p> <p>1.召開第1季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.辦理103年文物保險計畫；4.規劃103年藏品入庫前置作業計畫；5.規劃藏品編目作業；6.規劃高階數位化計畫；7.規劃103年藏品數位內容權利盤點計畫。</p>	<p>●完成103年藏品入庫前置作業計畫發包作業(預定103/03/30完成)</p>		
<p>1030132-003：展示業務</p> <p>1.「逆轉勝：臺灣棒球」特展專刊出版；2.「水火交、天人會：臺灣王爺信仰」特展專刊出版；3.辦理常設展戲劇導覽工作坊；4.辦理常設展教具箱工作坊；5.本館歷史大道展覽開展。</p>	<p>●辦理常設展戲劇導覽工作坊(預定103/03/16完成)</p>		
<p>1030132-004：公共服務業務</p> <p>1.觀·臺灣季刊第20期出版；2.辦理觀眾統計調查工作；3.辦理觀眾服務工作</p>	<p>●觀·臺灣季刊第20期出版(預定103/03/30完成)</p>		
<p>1030132-001：研究業務</p> <p>1.辦理臺灣史與博物館學術研討會；2.完成臺灣民主國文書購藏計畫。3.歷史臺灣第7期出版；4.完成本館全球資訊網站架構與內容調整計畫；5.完成兩岸博物館專業人員交流工作坊；6.辦理大航海時代的東南亞與臺灣國際學術研討會</p>	<p>●完成台灣民主國文書購藏計畫(預定103/06/30完成)</p>	<p>31.56</p>	<p>26,255</p>
<p>1030132-002：典藏業務</p> <p>1.召開第2季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.完成103年文物保險計畫；4.執行103年藏品入庫前置作業計畫；5.執行藏品編目作業；6.執行高階數位化計畫；7.執行103年藏品數位內容權利盤點計畫。</p>	<p>●完成103年藏品入庫前置作業計畫第1批標驗收(預定103/06/10完成)</p>	<p>31.56</p>	<p>26,255</p>

	<p>1030132-003：展示業務</p> <p>1.「水火交・天人會：臺灣王爺信仰」特展卸展；2.完成「百年生活記憶」系列展覽第2檔開展；3.館藏系列展覽「土地公信仰」特展開展；4.辦理常設展教具箱推廣活動；5.完成「他鄉變故鄉」特展基本設計。</p>	<p>●「百年生活記憶」系列展覽第2檔開展(預定 103/06/15 完成)</p>		
	<p>1030132-004：公共服務業務</p> <p>1. 辦理 2014 年 518 國際博物館日活動；2. 觀·臺灣季刊第 21 期出版；3. 辦理觀眾統計調查工作；4. 辦理觀眾服務工作</p>	<p>●舉辦「2014 年 518 國際博物館日」活動(預定 103/06/30 完成)</p>		
9	<p>1030132-001：研究業務</p> <p>1. 完成臺灣女人專書出版；2.辦理走入歷史田野「物質文化」工作坊；3.完成美國國家檔案局館藏戰略調查局臺灣接收相關史料調查研究計畫；4.完成本館圖書室資源中心專業學術流通推廣營運計畫；5.完成圖書館專業學術交流與服務經營啟用。</p>	<p>●完成圖書館專業學術交流與服務經營啟用(預定 103/09/30 完成)</p>		
	<p>1030132-002：典藏業務</p> <p>1.召開第3季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行103年藏品管理、應用與保存修護作業；3.完成103年文物保險計畫；4.執行103年藏品入庫前置作業計畫；5.執行藏品編目作業；6.執行高階數位化計畫；7.執行103年藏品數位內容權利盤點計畫。</p>	<p>●完成103年藏品入庫前置作業計畫第2批標驗收(預定 103/09/10 完成)</p>	57.99	48,422
	<p>1030132-003：展示業務</p> <p>1.「日久他鄉作故鄉」特展開展；2.「921 地震 15 週年紀念」特展開展；3.辦理「日久他鄉作故鄉」特展之影展活動；4.「逆轉勝：臺灣棒球」特展卸展；5.完成「百年生活記憶」系列展覽第3檔細部設計。覽細部設計</p>	<p>●「日久他鄉作故鄉」特展開展(預定 103/09/01 完成)</p>	57.99	48,422

	<p>1030132-004：公共服務業務</p> <p>1. 辦理日久他鄉故鄉特展推廣活動；2. 觀·臺灣季刊第 22 期出版；3. 辦理觀眾統計調查工作；4. 辦理觀眾服務工作</p>	<p>●舉辦「日久他鄉作故鄉特展」開幕活動(預定 103/09/30 完成)</p>		
12	<p>1030132-001：研究業務</p> <p>1.歷史臺灣第 8 期出版；2.完成 103 年度文物購藏計畫；3.完成館藏日記研究論文集出版計畫；4.完成達飛聲《福爾摩沙的過去與現在》翻譯出版計畫；5. 完成臺灣歷史學習資源平臺英文版建置。</p>	<p>●完成達飛聲《福爾摩沙的過去與現在》翻譯出版計畫(預定 103/12/31 完成)</p>		
	<p>1030132-002：典藏業務</p> <p>1.召開第 4 季蒐藏審議小組會議辦理入藏評估審議取得作業；2.執行 103 年藏品管理、應用與保存修護作業；3.完成 103 年文物保險計畫；4.驗收 103 年藏品入庫前置作業計畫；5.驗收藏品編目作業；6.驗收高階數位化計畫；7.驗收 103 年藏品數位內容權利盤點計畫。</p>	<p>●完成 103 年藏品入庫前置作業計畫第 3 批標驗收(預定 103/12/31 完成)</p>	100.00	82,547
	<p>1030132-003：展示業務</p> <p>1. 館藏系列展覽第 3 檔特展開展；2. 「百年生活記憶」系列展覽第 3 檔開展；3.辦理常設性展廳年度保養修護；4. 「921 地震 15 週年紀念」特展展出及維護；5. 辦理常設展戲劇導覽活動。</p>	<p>●館藏系列展覽第 3 檔特展開展(預定 103/12/01 完成)</p>	100.00	82,547
	<p>1030132-004：公共服務業務</p> <p>1. 辦理 2014 年國際身心障礙者日活動；2. 觀·臺灣季刊第 23 期出版；3. 辦理觀眾統計調查工作；4. 辦理觀眾服務工作</p>	<p>●舉辦「2014 年國際身心障礙者日」活動(預定 103/12/30 完成)</p>		

六、工作項目所屬工作/標案概要

序號	工作項目名稱	工作/標案編號	工作/標案名稱	執行地點(縣市鄉鎮市)	工作/標案數		核定總經費(千元)
					已結	未結	
合計					0	0	0

肆、管考基準

一、計畫管理 (35%)

項目名稱	權數(%)
行政作業	10
表報提報作業	2
進度控制情形與結果	4
年度目標之挑戰性與明確性	2
計畫管制作為	2
經費運用	25
預算控制情形	5
資本支出預算控制結果	20

二、執行績效 (65%)

(一)年度目標達成情形

項目 1：臺灣史研究與史料編譯出版

權數(%)：12

預定達成值：100

評分範圍	評分標準
85-100	出版 6 項出版品，每減少 1 項出版品，扣 17 分

項目 2：新入藏文物入庫前置作業

權數(%)：11

預定達成值：100

評分範圍	評分標準
99-100	完成預定 6,000 筆新入藏品入庫前置作業，未完成預定筆數，依完成比例計算

項目 3：藏品高階數位化

權數(%)：11

預定達成值：100

評分範圍	評分標準
------	------

99-100	完成預定 7,000 張藏品高階數位化資料，未完成預定張數，依完成比例計算
--------	---------------------------------------

項目 4：辦理年度特展

權數(%)：11

預定達成值：100

評分範圍	評分標準
83-100	6 檔年度特展開展，每減少 1 檔年度特展開展，扣 17 分

(二)指定指標達成情形

項目名稱：學術成就

權數(%)：5

評分範圍	評分標準
83-100	辦理 6 場學術研討會與工作坊，每減少 1 場，扣 17 分

項目名稱：服務或管制對象普及度

權數(%)：5

評分範圍	評分標準
95-100	辦理 20 場推廣教育活動，每減少 1 場推廣教育活動，扣 5 分

(三)特殊績效

項目名稱	權數
特殊績效	10

伍、附件

一、中長程計畫附件資料，未上載之原因：

尚未填寫未上載之原因。

二、計畫附件資料