

文化部青年村落文化行動獎勵計畫

期中進度檢核表

姓名(或團隊名稱)：

計畫名稱：

執行期程：(與計畫書執行期程日期相符)

壹、期中達成情形檢核表

| 工作項目及產出值 | 工作進度達50%應檢核內容 | 進度檢核 | 附件編號、頁碼 |
|--------------------------|---------------|------------------------------|---------------------------|
| 目標一：○○○○(權重%) | | | |
| 項目 1.1 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件一；頁 0-0 |
| 項目 1.2 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件二；頁 0-0 |
| 目標二：○○○○(權重%) | | | |
| 項目 2.1 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件三；頁 0-0 |
| 項目 2.2 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件四；頁 0-0 |
| 目標三：○○○○(權重%) | | | |
| 項目 3.1 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件五；頁 0-0 |
| 項目 3.2 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件六；頁 0-0 |
| 四、每月至少上傳活動訊息至好青村社團 FB 則數 | | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件七；頁 0-0 (請用清單統計方式呈現) |
| 五、全計畫受益、利害關係人數、宣傳推廣人數 | 預定 00 人次 | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件八；頁 0-0 (請用清單統計方式呈現) |
| 六、全計畫串聯利害關係社群數 | 預定 00 個 | <input type="checkbox"/> 已達成 | 附件九；頁 0-0 (請用清單統計 |

| 工作項目及產出值 | 工作進度達50%應檢核內容 | 進度檢核 | 附件編號、頁碼 |
|----------|---------------|------|---------|
| | | | 方式呈現) |

貳、定期檢討、問題發現及調修情形：

例如辦理方法/頻率次數/時間/參與人員/重要結論，可於附件內呈現工作人員會議紀錄(不限格式)，了解能否落實目標定期追蹤與評估，是否透過團隊定期討論幫助落實核心價值、問題發現、亮點、評估需要檢討與精進等事項。

舉列表列方式

| 討論日期 | 參與人員 | 重點紀錄(如新啟發、亮點、檢討或精進事項等) |
|--------|------|------------------------|
| ○年○月○日 | | |
| | | |

參、輔導老師訪視情形之紀錄資料

| 項次 | 訪視日期/地點 | 參與人員 | 討論重點紀錄 | 心得與回饋 |
|-----|---------------|--|----------|-------|
| 第一場 | ○○年○○月 ○○日 | 老師：○○○ 計畫人員：○○○人 其他人員：(如○○ 單位○○人) | 1. 2. | |
| 第二場 | ○○年○○月 ○○日 | 老師：○○○ 計畫人員：○○○人 其他人員：(如○○ 單位○○人) | 1. 2. | |

肆、效益及影響評估

一、青年個人自我成長情形(含心得分享)

二、計畫影響力(例如陳述價值之計畫推動心智圖等方式說明)

三、其他(如未來發展規劃或對接SDGs情形)

伍、媒體報導或特殊績效(請含截圖或網址)

陸、對文化部之建議

柒、成果相關附件說明

註1. 項目若含有微電影、活動攝錄影紀錄、紀錄片、音樂創作等，請檢附影片連結。

註2. 若有雜誌、社區報、故事繪本、文史調查等相關出版品、明信片等，請檢附三份實體至文化部。

附件一(如課程簽到單或照片說明等)

附件二(如訪談調查紀錄或參與人員名單等)

附件三(如體驗活動或工作坊辦理紀錄)

附件四(如統計捲動參與人數清單列表)