

國立臺東生活美學館借用場地申請表

112.11.15

活動名稱				人數約 人
申請日期	年 月 日			
使用時間	年 月 日	☐ 早 08:00-12:00 ☐ 午 13:30-17:30 ☐ 晚 18:00-22:00		共 場
使用場地名稱	研習教室 ☐ 教室 202 ☐ 教室 203 ☐ 教室 301	禮堂、視聽室 ☐ 2 樓禮堂 ☐ 2 樓視聽室	戶外空間 ☐ 藝術沙龍 A+B ☐ 中庭廣場	

注意事項：

- 申請人應於使用日前 4 個工作天前提出申請手續並最遲於使用日前 2 個工作天繳交費用，方可使用。
- 【教室 301】無電梯到該樓層，借用應考量適用性，使用時應注意上下樓梯安全。
- 本館無障礙電梯必需繞道至教保中心，借用時請考量服務人力。
- 如需佈置請事先提出並以 2 小時為限，超出時則加收租借場次費用。
- 旗幟應依本館規定插掛；海報文宣如須張貼，一律使用告示牌，不得黏貼於牆面。
- 為維護安全，如遇臺東縣政府公告停班課，本館將休館即停止當日場地借用及佈置。
- 請自備：筆記型電腦、網路線，場地內提供之線材請勿帶走。
- 本館僅供場地借用，不提供餐點代訂與美工、影印服務，不提供場佈人力。
- 使用場地產生之廚餘、餐盒應自行帶離。
- 活動結束後請務必將移動後桌椅及設備歸位，並繳交場地使用後環境復原自主檢查表。
- 其他事項依【國立臺東生活美學館借用場地管理要點】辦理。

9. 費用繳交方式：

- (1)親自至本館行政室辦理。
- (2)至各銀行臨櫃辦理匯款：
- 匯款行：中央銀行國庫局 【請勿使用 ATM 轉帳】
- 戶 名：國立臺東生活美學館 【場地費不含匯款手續費】
- 帳 號：2461-4002-1250-46 【備註欄請加註場地使用費】
- 匯款單傳真(089-311592)至本館行政室

8. 租借洽詢資料：

電話：089-322248#121 吳先生
 傳真：089-311592
 電子信箱：srv@ttcsec.gov.tw
 地址：950 臺東市大同路 254 號

承諾書

茲使用國立臺東生活美學館場地，在使用時間內自行派員負責場地安全維護，如有意外事故發生或損壞貴館任何器材、用具等，同意照價賠償，並願負一切（刑事、民事、國家賠償）責任與貴館無干，絕無異議，恐空口無憑，特立此據。

此 致

國立臺東生活美學館

申請單位（收據抬頭）：

【收據抬頭須與申請單位、公司大小章一致】

申請人姓名：

承諾書人/負責人姓名：

詳細地址：□□□-□□□

聯絡電話：

手機：

傳真：

公司
大小章

場地使用 管理要點 【攸關貴單位權益，請詳細閱讀】	申請單位如有下列情事之一者，本館得拒絕其申請或停止使用： 1. 活動內容有違反法令，或有妨害公共秩序或善良風俗之虞。 2. 活動內容有損害本館場地相關設施、設備之虞。 3. 涉及政黨、競選或營利活動者。 4. 與申請內容不符或將場地轉讓他人使用。 5. 其他經本館認定不宜使用者。	是否使用冷氣
		是 ☐ 否 ☐

承辦人	行政室	主計室	機關首長

國立臺東生活美學館場地一覽表

場地名稱	場地設備及面積 註：音控、單槍設備 請當天預先到場測試	場地費 (每時段) /元	冷氣費 (每時段) /元	容納人數	場地使用 時段	冷氣使用 時段	合計
2樓禮堂	無線 micx4，投影機、音控	2,500 元	3600 元	200 人			
2樓視聽室	無線 micx4，投影機、音控	1,250 元	1600 元	60 人			
202 教室	無線 micx2，投影機、音控	950 元	800 元	24 人			
203 教室	無線 micx2，投影機、音控	950 元	800 元	24 人			
301 音樂教室	鋼琴	700 元	800 元	20 人			
藝術沙龍 A		500 元	--	40 人			
藝術沙龍 B		500 元	--	40 人			
中庭廣場		2100 元	--	300 人			

說明：

- 表中「每時段」之時間，係以四小時為一基數，未滿四小時以四小時計，超出四小時另加一場費用，以此類推，8：00-12：00 為上午場次，13：30-17：30 為下午場次，18：00-22：00 為晚上場次。
- 全館 TTFREE 免費無限上網服務。**
- 各場地之設備，以現有配備為主。
- 中庭廣場開放租借時間為例假日