

中華民國一百十三年度劇集劇本開發補助申請案 計畫書參考格式(1)

規格說明

- 一、計畫書封面：請自行設計封面，並請標示劇本名稱及申請者名稱
- 二、計畫書尺寸：A4
- 三、應備文件：請依據申請類別填寫，非該類別之內容可自行刪除
- 四、格式：由左至右、直式橫書
- 五、編頁碼：計畫書及附件，均應標明頁碼
- 七、本計畫書請以 PDF 檔格式、影音資料請以 MPEG-4(H.264)檔案格式進行線上申請及上傳電子檔。

一百十三年度劇集劇本開發補助申請案

○○○（劇本名稱）

計畫書

申請項目：第○類

申請者：○○○

113 年○月○日

中華民國一百十三年度劇集劇本開發補助申請案【○○○】計畫書

目次

一、創作理念、創作背景及立意.....	○
二、詳細之田野調查規劃.....	○
三、市場研究、目標觀眾分析、國內外同類型作品分析比較.....	○
四、劇本開發執行方式.....	○
五、劇本開發預估期程.....	○
六、劇本開發經費總預算表.....	○
七、劇本開發攝製計畫.....	○

一、創作理念、創作背景及立意

二、詳細之田野調查規劃

三、市場研究、目標觀眾分析、國內外同類型作品分析比較

四、劇本開發執行方式（例如資料蒐集、訪問、編劇會議等）

五、劇本開發預估期程（ 完整劇本應於補助
契約簽約日起十八個月內完成）

總開發期程	○年○個月
期程說明	

六、劇本開發經費總預算表

(各項細日均應詳列，總金額應以稅後金額表示。)

	項目	單價	數量/單位	分項小計	備註
人員費	編劇 (編劇統籌)				
	編劇				
	顧問				
田野調查	訪談費				
	資料蒐集及處理費				
	交通費(車資、停車費等)				
	住宿費				
其他	版權費				
	印刷費				
	其他耗材				
	保險				
	雜支				
	總計(含稅)				

※本表得視需要，自行展延或調整項目

※田野調查預估經費應對應提報之田野調查規劃。

七、劇本開發攝製計畫

(一) 戲劇拍攝

時程規劃

製作期程	製作時間
籌 備 期	自〇〇年〇〇月起至〇〇年〇〇月止
拍 攝 期	自〇〇年〇〇月起至〇〇年〇〇月止
後 製 期	自〇〇年〇〇月起至〇〇年〇〇月止
完 成 期	〇〇年〇〇月完成

(註：拍攝期不得與劇本開發預估期程重疊)