

國立臺灣歷史博物館 114 年暑期實習課程計畫(暫訂)

一、計畫目的

國立臺灣歷史博物館(以下稱本館)為運用專業人力與教育資源,培育博物館研究、典藏、展示及經營管理人才,並促進本館與學術機構之交流,提供國內外各大專院校在學學生(含研究生)至本館實習機會。

二、實習目標

- (一) 認識國立臺灣歷史博物館、探索各項博物館實務
- (二) 各組實習目標請參閱「114年7-8月實習生需求調查表」。

三、實習時程

每年7月至8月,於實習開始日3個月前向本館提出申請。專案實習另採個案辦理。

四、實施方式

以臺灣歷史研究暨博物館典藏、展示、公共服務、教育等相關實務為實習內容基礎,於實習期程內定期進行主題式分享與探討,各實習生分派一名輔導員督導協助實習工作。

五、實習課程表(課程時間50分鐘為1節,90分鐘為2節)

項目	內容	節數
必修課程	7/1: 實習新生訓練課程: 認識臺史博	1
基礎課程	常設展導覽、庫房導覽、園區導覽	3
選修課程	各組自辦	-
備註	1. 實習報到時間: 7/1 上午 9:00。 2. 必修課程: 全體實習生必須全程參與。 3. 基礎課程: 由實習生與輔導員協調後,登記參加。 4. 選修課程: 各組室自辦,該組實習生必須參加;其他組實習生如欲參加,可事先請實習輔導員協調後,方可參與。	

六、實習新生訓練課程

時間	行程	地點	說明
9:00-10:00	實習生報到	行政典藏大樓 1樓大廳	公共服務與教育組承辦
10:00-11:00	<ul style="list-style-type: none">■ 報到、認識環境■ 介紹長官■ 長官致歡迎詞■ 各組室(含秘書室、主計室、人事室)進行2分鐘的業務介紹■ 實習生自我介紹	行政典藏大樓 4樓會議室	敬邀館長、副館長、秘書與各組室主管參加
11:00-12:00	前往實習組室	行政典藏大樓	
12:00-13:30	午休	行政典藏大樓	
13:30-17:00	基礎課程	行政典藏大樓	

時間	行程	地點	說明
00		展示教育大樓 臺史博園區	