

【附件一】 文化部獎助參與文化創意類國際性展賽—國際展會出國經費補助

文化部獎助參與文化創意類國際性賽—國際展會出國經費補助申請表

申請日期 年 月 日

計畫名稱：

類別	請申請者確認勾選申請作品所屬之產業別						
	☐ 視覺藝術產業		☐ 音樂及表演藝術產業		☐ 文化資產應用及展演設施產業		
	☐ 工藝產業		☐ 電影產業		☐ 廣播電視產業		
	☐ 出版產業		☐ 廣告產業		☐ 產品設計產業		
	☐ 視覺傳達設計產業		☐ 設計品牌時尚產業		☐ 建築設計產業		
	☐ 數位內容產業		☐ 創意生活產業		☐ 流行音樂及文化內容產業		
展會名稱 中文(附原文)							
實施期程							
實施地點							
總經費				自籌經費			
申請本部 補助金額				申請其他機關補助金額			
近三年曾獲本部其 他補助計畫名稱(不 含本補助計畫)		1. 2. 3.		通過補助金額		1. 2. 3.	
是否曾獲文化創意 產業國際拓展計畫	☐ 是 ☐ 否	通過年度	展會名稱		補助經費		
		1. 2 3.	1. 2. 3.		1. 2. 3.		
是否曾經申請通過 【文化部獎助參與 文化創意類國際性 展賽補助】	☐ 是 ☐ 否	通過年度	產品或展賽名稱		類型(出國補 助、獎勵金、 加值應用)		補助經費
		1.					
		2.					
		3.					
最近三年內參與國際性重要展演及 競賽之實績							

申請人 (個人或法人)		法人 代表人 職稱姓名	
身分證字號 (自然人)		聯絡人 職稱姓名	
立(備)案字號 (法人)			
統一編號 (法人)			
			電話/手機/傳真
		電子郵件帳號	
申請人收件地址			
申請人戳記 (法人，請加蓋法人印鑑及負責人印章；自 然人，請加蓋私章)		請蓋章	

國際展會出國經費補助申請計畫書(參考)

壹、計畫名稱

貳、計畫目標

參、計畫內容

一、參與展會主題

二、展品介紹

三、展會國際重要性說明

(一)展會舉辦歷史與頻率(申請參加標的為第?屆、每多久舉辦一次，如:每二年舉辦一次，每年春、秋季各舉辦一次)

(二)參與國家數量

(三)參與國家舉例說明

(四)展賽於該專業領域具代表性、重要性說明

四、參展行銷規劃

五、參展後之市場拓展相關規劃、執行內容及期程

(一)過去曾經通過本補助計畫之成果效益說明(參考以下附錄「參展後成效調查表」)

(二)參展後之市場拓展相關規劃、執行內容及期程

1. 商展型:(含預估效益、產值、未來規劃)

2. 非商展型:(含預估效益、影響力、未來規劃)

肆、經費預算表：工作計畫及工作項目之各項經費配置，並應詳列

單價、數量（或人次）及金額，表格如下：

項目	內容說明	單價	數量	金額	經費來源	
					配合(自籌)款	補助需求
報名費						
國際機票費(註1)						
住宿費(註2)						
場地租金						

場地佈置費						
作品運輸費						
展品保險費						
其他(自籌費用)...						
...						
...						
總計						

註 1:須搭乘最捷徑之經濟艙機票，且以出發地至展會舉辦地為原則

註 2:住宿費用補助，以展覽期期間加展覽前後各一日之天數為限，並依「

中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」標準所

列出差地區日支費之 70%覈實補助住宿費。

註 3:以上表格不夠部分請自行增加，

伍、 預期效益（包含質化、量化效益或具社會價值等說明）

陸、 歷年工作實績：請表列計畫參與人員與本案相關之工作實績及效益。

柒、 檢附相關附件（參展之大會手冊或展會介紹、主辦單位核發之邀請函、證書或獎狀等相關文件，但申請時尚未取得相關文件者，至遲應於該展會舉辦前提供本部。）

註：以上為計畫書必備之基本內容，申請者可視需要彈性增加其他項目。

附錄：

文化部

「獎助參與文化創意類國際性展賽」參展後成效調查表

申請單位：_____

參展日期：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

展賽名稱：_____

一、展覽效益

以下為商展類申請案使用，非商展類展覽請補充展後量化及質化效益說明。

效益評估	數量	第一次追蹤	第二次追蹤	相關證明資料
1. 本次展覽 貴單位接受通路等買家洽商數	約_____件	實際成交件數： _____件	實際成交件數： _____件	共_____件 (請依序編列)
2. 本次展覽後續預估未來實際成案數	約_____案	實際成交件數： _____件	實際成交件數： _____件	共_____件 (請依序編列)
3. 本次展覽後續預估成交金額	約為新台幣 _____萬 元。	實際成交金額： 約_____萬 元。	實際成交金額： 約_____萬 元。	共_____件 (請依序編列)
備註說明:就個別洽商或訂單案件情形補充說明				

註:需繳交相關證明資料，如:訂購單、出貨單、交易憑證、合約…等。

4. 本次展覽 貴單位接觸到的買家以那些國籍為主(可複選)

- ☐台灣 ☐中國大陸 ☐日／韓 ☐亞洲其他地區
- ☐美洲 ☐歐洲 ☐澳洲 ☐非洲

5. 本次展覽 貴單位曾與通路、買家洽談後續採購或合作事宜，請列出對方公司或單位名稱。

6. 媒體曝光率

國際媒體_____家

國內媒體_____家

二、單位基本資料

1. 單位名稱：_____
2. 本申請案聯絡人：_____先生/小姐 職稱：_____
- 聯絡電話/手機：_____ / _____
- e-mail：_____

【附件二】

文化部獎助參與文化創意類國際性展賽—國際競賽獎勵金暨加值應用補助

文化部獎助參與文化創意類國際性展賽國際競賽獎勵金暨加值應用補助申請表

申請日期： 年 月 日

計畫名稱：

類別	請申請者確認勾選申請作品所屬之產業別				
	☐ 視覺藝術產業 ☐ 音樂及表演藝術產業 ☐ 文化資產應用及展演設施產業 ☐ 工藝產業 ☐ 電影產業 ☐ 廣播電視產業 ☐ 出版產業 ☐ 廣告產業 ☐ 產品設計產業 ☐ 視覺傳達設計產業 ☐ 設計品牌時尚產業 ☐ 建築設計產業 ☐ 數位內容產業 ☐ 創意生活產業 ☐ 流行音樂及文化內容產業				
展賽 中文(附原文)名稱					
獲頒殊榮 (原文及中文)					
展賽地點					
作品曾獲本部 補助金額			作品曾獲其他 機關補助金額		
近三年曾獲本部 其他補助計畫名 稱(不含本補助 計畫)	1. 2. 3. ...		通過補助金額	1. 2. 3. ...	
是否曾經申請通 過本補助計畫	☐ 是 ☐ 否	通過年度	產品或展賽名稱	類型(出國補 助、獎勵金、 加值應用)	通過經費
		1.			
		2.			
		3.			
最近三年內參與國際性重要展演及 競賽之實績					
申請人 (自然人或法人)			代表人 職稱姓名		
身分證字號 (自然人)			聯絡人 職稱姓名		

立(備)案字號 (法人)			
統一編號 (法人)		電話/傳真	
		電子郵件帳號	
申請人收件地址			
申請人戳記 (若為法人，請加蓋印鑑及負責人印章)		請蓋章	

※注意事項：應檢附國際競賽獲獎證明文件影本及獲獎作品照片，
以及能充分呈現展出主題、方式、內容之平面或影音等相關資料。

國際競賽獎勵金暨加值應用補助申請計畫書(參考格式)

壹、計畫名稱

貳、計畫目標

參、計畫內容

一、參與競賽主題

二、作品及展賽相關介紹

三、參展心得或經驗分享

四、展賽於國際或對應產業之重要性說明

(一)展會舉辦歷史與頻率(申請參加標的為第?屆、每多久舉辦一次，如:每二年舉辦一次，每年春、秋季各舉辦一次)

(二)參與國家數量

(三)參與國家舉例說明

(四)展賽於該專業領域具代表性、重要性說明

五、獲獎作品或衍生概念之後續研發創作、加值應用、市場拓展或量產計畫、商業規劃、人才培育規劃、展演等計畫，內容至少包含：

(一)整體計畫實施策略及各工作項目之執行方法(式)。

(二)各工作項目之進度表及查核點(以甘特圖表示)。

肆、經費預算表：工作計畫及工作項目之各項經費配置，並應詳列單價、數量(或人次)及金額，表格如下：

項目	內容說明	單價	數量	金額	經費來源	
					配合(自籌)款	補助需求

