

國立新竹生活美學館保有個人資料檔案公開項目彙整表

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	個人資料類別	保有單位
1	都會型社區營造計畫申請表	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第5條	識別類 (C001 識別個人者、C003政府資料中之識別者)	研究發展組
2	「文化部推動社區營造及村落文化補助案」經費補助申請表	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第5條	識別類 (C001 識別個人者)	研究發展組
3	「在地美·學生活」推展生活美學補助案申請表	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第5條	識別類 (C001 識別個人者)	研究發展組
4	本館館外志工隊隊長名冊	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第5條	識別類 (C001 識別個人者、C011 個人描述)	推廣輔導組
5	志工基本資料	志願服務證及服務紀錄冊管理辦法 (發布單位：內政部社會司)	識別類 (C001 識別個人者、C011 個人描述)	推廣輔導組
6	璞玉發光-全國藝術行銷活動參賽者名單	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第6條	識別類 (C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C052 資格或技術)	推廣輔導組
7	舞躍大地-舞蹈創作比賽評審委員名單	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第6條	識別類 (C001 辨識個人者)	推廣輔導組
8	舞躍大地-舞蹈創作比賽得獎名單	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第6條	識別類 (C001 辨識個人者)	推廣輔導組
9	文化體驗教育申請資料	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第6條	識別類 (C001 識別個人者、C011 個人描述、C038 職業、C054 職業專長)	推廣輔導組

10	有給付所得之員工(含勞健保資料、薪資、所得稅等)	公務人員俸給法、全國軍公教人員待遇知給要點、所得稅法	識別類 C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者。特徵類 C011 個人描述。社會情況 C031 住家及設施。	行政室
11	薪資出納各項費用發放作業系統	公務人員俸給法 全國軍公教人員待遇支給要點	識別類 (C001 辨識個人者、C002 辨識財務者)；家庭情形 (C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)；社會情形 (C031 住家及設施)	行政室
12	所得稅申報系統及相關資料庫	所得稅法	識別類 (C001 識別個人者、C002 辨識財務者)；社會情形 (C031 住家及設施)	行政室
13	退職所得稅試算系統及相關資料庫	公務人員俸給法 全國軍公教員工待遇支給要點	識別類 (C001 識別個人者、C002 辨識財務者)	行政室
14	技工工友資料	工友管理要點、中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；教育、技術或其他專業 (C052 資格或技術)；受僱情形 (C061 現行受僱作紀錄)	行政室
15	臨時人員資料	國立新竹生活美學館勞動派遣人力類型調整為自僱臨時人員甄選原則、國立新竹生活美學館臨時人員管理要點	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；教育、技術或其他專業 (C052 資格或技術)；受僱情形 (C061 現行受僱作紀錄)	行政室
16	派遣人力委外案廠商派遣人員名單	國立新竹生活美學館組織準則第3條	識別類 (C001 識別個人者)；特徵類 (C011 個人描述)	行政室

17	駕駛委外案廠商派駐人員名單	國立新竹生活美學館組織準則第3條	識別類 (C001 識別個人者) ; 特徵類 (C011個人描述)	行政室
18	公文檔案	檔案法 文書處理用冊	C001- C133	行政室
19	國立新竹生活美學館藝文活動平台會員資料	國立生活美學館組織準則第3條及國立生活美學館辦事細則第7條	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者))	行政室
20	採購案件契約書	政府採購法第10條及第93條	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)	行政室
21	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點。	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)、社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	人事機構
22	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點	識別類 (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)、受僱情形 (C068薪資與預扣款)	人事機構

23	資績評分試算資料	公務人員陞遷法	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)、教育、技術或其他專業 (C052 資格或技術)、受僱情形 (C061 現行受僱作紀錄、C063 離職經過、C065 工作紀錄、C072 受訓紀錄)	人事機構
24	機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	識別類 (C001 識別個人者)；受僱情形 (C061 現行之受僱情形)	人事機構
25	差勤資料	公務人員請假規則	識別類 (C001 識別個人者)、受僱情形 (C061 現行之受僱情形)	人事機構
26	福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之識別者)、家庭情形 (C023 家庭其他成員之細節)、財務細節 (C087 津貼、福利、贈款)	人事機構
27	退休撫卹資料	公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則	識別類 (C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形 (C021 家庭情形)、受僱情形 (C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款)	人事機構

28	保險資料	公務人員保險法及其實施細則、全民健康保險法、勞工保險條例	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	人事機構
29	退休及撫卹遺族名冊	公務人員退休法及其施行細則、公務人員退撫給與定期發放作業要點	識別類(C001辨識個人者)	人事機構
30	公務人員履歷資料庫	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	識別類 (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)、特徵類 (C011個人描述)、家庭情形 (C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節)、社會情況 (C031住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可)、教育、技術或其他專業 (C051學校紀錄、C052資格或技術、C054職業專長)、受僱情形 (C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄)	人事機構
31	聘用名冊、僱用名冊	聘用人員聘用條例施行細則第3條、行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法第10條	識別類 (C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)、教育、技術或其他專業 (C051學校紀錄、C052資格或技術)	人事機構

32	專業證照人員名冊	防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)	人事機構
33	薦(委)任公務人員晉升簡(薦)任官等訓練人員名冊	公務人員任用法、委(薦)任公務人員晉升薦(簡)任官等訓練辦法	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)	人事機構
34	受款人基本資料檔	依會計法、政府支出憑證處理要點及國庫集中支付作業要點等規定，爰行政院主計總處政府歲計會計資訊管理系統 (GBA 系統) 付款憑單簽開程式，提供各機關保存受款人資料檔功能。	識別類 (C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)	會計機構
35	受款人金融機構帳戶檔	依會計法、政府支出憑證處理要點及國庫集中支付作業要點等規定，爰行政院主計總處政府歲計會計資訊管理系統 (GBA 系統) 付款憑單簽開程式，提供各機關保存受款人資料檔功能。	識別類 (C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)	會計機構

<p>國立新竹生活美學館保有個人資料檔案之特定目的</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○○二 人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審、薪資待遇、差勤、福利措施、褫奪公權、特殊查核或其他人事措施)；</li> <li>○○三 入出國及移民；</li> <li>○一六 文化行政；</li> <li>○三一 全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險；</li> <li>○五三 法制行政；</li> <li>○四二 兵役、替代役行政；</li> <li>○九七 退撫基金或退休金管理；</li> <li>○九九 國內外交流業務；</li> <li>一一五 博物館、美術館、紀念館或其他公、私營造物業務；</li> <li>一二二 訴願及行政救濟；</li> <li>一二五 傳播行政與管理；</li> <li>一二八 廉政行政；</li> <li>一三五 資(通)訊服務；</li> <li>一三六 資(通)訊與資料庫管理；</li> <li>一三七 資通安全與管理；</li> <li>一四五 僱用與服務管理；</li> <li>一四六 圖書館、出版品管理；</li> <li>一五三 影視、音樂與媒體管理；</li> <li>一七二 其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務</li> </ul>	
<p>國立新竹生活美學館之聯絡方式</p>	<p>地址：新竹市東區武昌街 110 號</p> <p>臨時辦公處所：新竹縣新埔鎮中正路776號</p> <p>電話：03-5263176</p>	<p>研究發展組、推廣輔導組、行政室、人事機構、會計機構</p>

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法或電腦處理個人資料保護法之規定提出申請。