

國立中正紀念堂管理處作業基金
出國計畫執行情形報告表

中華民國 108 年 1 至 6 月

單位：新臺幣元

| 經費來源 | 出國計畫名稱 | 出國類別及內容簡述 | 預算金額 | 決算金額 | 起迄日期 | 地點 | | 出國人員 | | 報告提出日期 | | | 報告建議採納情形 | | | | 備註 |
|------|--------|-----------|------|------|------|----|----|-------------|----|--------|---|---|----------|-------|-------|-------|----|
| | | | | | | 國家 | 城市 | 服務單位(部門)及職稱 | 姓名 | 年 | 月 | 日 | 建議項數 | 已採行項數 | 未採行項數 | 研議中項數 | |
| | 無 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合 計 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- 說明：1. 各事業或基金派員出國計畫（不含大陸地區）應依預算所列出國計畫項目逐一填列，如有奉核定變更者，須按變更後出國計畫項目填列；因故未執行、需變更計畫或臨時派員出國者，應於備註欄述明是否經相關機關核定。
 2. 「報告提出日期」係指出國人員提出報告日，如不須提出報告者，應於備註欄註明「無須提出報告」及依據。
 3. 出國人員為其他機關、學校、團體之人員者，「服務單位（部門）及職稱」欄之服務單位請填原服務機關、學校或團體名稱；為個人者，「服務單位（部門）及職稱」欄免填。
 4. 出國類別依下列類型分列以代號填寫：(1)考察、(2)視察、(3)訪問、(4)開會、(5)談判、(6)進修、(7)研究、(8)實習及(9)業務洽談等 9 類。
 5. 國立大專院校務基金之出國計畫，應按「政府補助收入」及「自籌收入」分別填列本表。