

「流行音樂產業行銷推廣補助案—○○○（申請案名稱）」補助契約書

【獲補助案於申請當年度十月二日至下年度三月三十一日前執行完畢者】

立約人：文化部影視及流行音樂產業局（以下簡稱甲方）同意補助○○○（以下簡稱乙方）執行【○○○】案（以下簡稱本案），雙方約定條款如下：

第一條 乙方應依甲方核定之本案企畫案（以下簡稱企畫案，如附件一）執行。

第二條 補助金撥款審查及結算標準

甲方同意補助乙方本案總經費之百分之○○，且以新臺幣○○元為上限（以下幣別同），補助金由甲方以三期撥付。

（一）第一期補助金（最高核予核定補助金額上限之百分之三十），乙方應依下列規定向甲方申請第一期補助金撥付及核銷：

第一期補助金之撥付：乙方應自本契約書簽訂日後自機關通知日起15個工作日內，檢具以下文件、資料向甲方申請撥付第一期補助金：

1、第一期補助金撥付申請函（格式如附表一）。

2、甲方抬頭之補助金發票（或領據）及撥款帳戶影本。

（二）第二期補助金（最高核予核定補助金額上限之百分之二十），乙方應依下列規定向甲方申請第二期補助金撥付及第一、第二期補助金核銷：

1、乙方應於○○年十一月一日前，檢具以下文件、資料向甲方申請第二期補助金撥付及第一、第二期補助金核銷：

（1）第二期補助金撥付及第一、第二期補助金核銷申請函（格式如附表二）。

（2）甲方抬頭之補助金發票（或領據）及撥款帳戶影本。

(3) 經會計師簽證之獲甲方核定補助企畫案內容所載自本案起始日起至○○年十月十五日止各項費用累計支出逾甲方核定之企畫案所列經費總預算百分之五十之經費支出明細表（應分別詳列實際支出項目及金額，並加蓋乙方及其經手人、主辦會計人員、出納及負責人印章，格式如附表三）及會計師查核報告。

2、乙方依第1目規定檢送之累計支出經費明細表及相關資料，經甲方審查認定不通過或實際支出經費未逾甲方核定之企畫案所列經費總預算百分之五十者，乙方應於甲方指定期限內修正並再送甲方審查，修正以一次為限。修正後之累計支出經費明細表及相關資料經甲方審查仍未通過者，甲方應廢止乙方補助金受領資格、解除本契約、不支付補助金及其他任何名目之補償金；如累計支出經費明細表及相關資料獲審查通過，僅修正後之實際支出經費仍未逾甲方核定之企畫案所列經費總預算百分之五十者，由甲方按乙方檢附之經費支出明細表總經費乘以○○%（補助比率），扣減已核撥之第一期補助金，核實計算本期補助金。

3、乙方未依第1目、第2目規定之期限申請第二期補助金撥付及第一、第二期補助金核銷，或雖依期限申請，其繳交之文件、資料不全者，經甲方通知限期申請或補正一次，逾期仍不提出申請或補正，或補正之文件、資料、內容仍不全者，甲方應廢止乙方補助金受領資格、解除本契約、不支付補助金及其他任何名目之補償金。

(三) 第三期補助金（最高核予核定補助金額上限之百分之五十）：

1、乙方應於○○年四月三十日前，檢送下列文件、資料及製作物一式十份（正本一份、副本九份）及電子檔報甲方審查：

(1) 第三期補助金核撥申請函（格式如附表四）。

(2) 結案資料表（格式如附表五）。

- (3) 結案成果報告書：應包含企畫案所載乙方應執行全案工作與乙方實際執行工作對照表(應併檢附原預算表及實際收入支出明細表之對照表、原預估效益及實際達成效益之對照表)，及乙方實際執行工作之內容、成果、質化績效敘述、量化關鍵績效指標之說明及佐證資料(如報導或媒體露出紀錄、票房紀錄、收視紀錄、專輯海外發行通路及發行量證明、後續合作協議書等；須附本案活動照片，格式詳附表六)；執行成果為表演型式者須附演出之影音紀錄電子檔，非表演型式者，倘有實質製作成品，例如：錄製之有聲出版品、MV 或其他作品，應予檢附。
- (4) 經會計師簽證之自企畫案所載本案起始日起至完成日止，乙方執行本案總經費之收支明細表及會計師查核報告(收支明細表應列明乙方自籌款金額、甲方補助金額、補助金產生之利息及其他收入，分別詳列實際支出項目及金額，並加蓋乙方及其經手人、主辦會計人員、出納及負責人印章，格式如附表七；若本案亦獲甲方以外機關(構)補(捐)助，應列明全部經費內容及獲各機關(構)補(捐)助之項目及金額)。
- (5) 甲方核定補助金總額之原始支出憑證正本一份(應依「政府支出憑證處理要點」及「文化部經費結報注意事項」等相關規定辦理，並依附表八、附表九格式依序編號彙訂造冊，相關補助項目規定及數額如附表十)。
- (6) 乙方有第五條第五款情形者，並應檢附相關文件。
- 2、前開結案成果報告書(含各式文件、資料或製作物)等，經甲方審查認定符合甲方核定補助之企畫案所載各項規劃內容者，乙方應於甲方通知之指定期限內，檢具甲方抬頭之補助金發票(或領

據)，向甲方申請撥付第三期補助金。實際補助金額由甲方依第三款規定之結算標準計算。

- (四) 第三期補助金結算標準：乙方本案實際支出總經費達企畫案所列經費總預算時，以○○元補助金總額為上限；乙方實際支出之總經費未達企畫案所列經費總預算者，應依乙方本案實際支出總經費乘以○○%（補助比率）重新核算實際補助金總額扣減已核撥之第一、二期補助金、補助金刪減額度、不予核銷之經費及乙方應支付之賠償後，核撥第三期補助金，且最高核予核定補助金額上限之百分之五十。
- (五) 前開結案成果報告書（含各式文件、資料或製作物）等經甲方審查認定不符合甲方核定之企畫案所載各項規劃內容者，乙方應於甲方指定期限內修正並再送甲方審查，修正以一次為限。修正後之結案成果報告書內容（含各式文件、資料或製作物）等，經甲方審查仍未通過者，甲方應廢止乙方補助金受領資格、解除本契約、不支付全案補助金及其他任何名目之補償金。
- (六) 乙方未依第三款規定之期限內，申請結案審查或全案補助金之撥付，或雖依期限申請，其繳交之文件、資料不全者，經甲方通知限期申請或補正一次，逾期仍不提出申請或補正，或補正之文件、資料、內容仍不全者，甲方應廢止乙方補助金受領資格、解除本契約、不支付第三期補助金及其他任何名目之補償金，且乙方應自廢止補助金受領資格之日起五日內將第一、二期補助金全額繳回甲方，甲方於乙方應繳回之補助金未完全繳回前，應不再受理乙方申請甲方任何補助。
- (七) 本案申請補助金撥款審查及結算標準除上開規定外，如有未盡事宜，乙方同意依「流行音樂產業行銷推廣補助要點」（如附件二）、「中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助預算執行注意事項」、「政

府支出憑證處理要點」、「文化部經費結報注意事項」等規範補充辦理之。日後審計機關如對憑證要求補正，乙方應於甲方通知之期限內補正；乙方不補正或補正後，審計機關仍要求剔除該憑證，乙方不得異議，並應於甲方通知之期限內返還溢領之補助金，甲方於乙方應繳回之補助金未完全繳回前，應不再受理其申請甲方任何補助。

(八) 本案支出項目行政院訂有標準者（如差旅費、講師費等），甲方應依行政院支付標準所定額度內核予補助。

(九) 乙方執行計畫如有支付各項薪資、報酬等應扣繳或申報所得稅者，請檢附辦理所得申報扣繳或歸戶之切結書（如附表十二）。

第三條 企畫案之變更

乙方應依企畫案執行本案。但有變更之必要者，乙方應以書面具明理由向甲方申請變更，經甲方同意後始得依變更後內容執行。總展延期限不得逾6個月，其變更事項屬重大者，甲方得提請評審小組審查，評審小組得作成刪減補金額度之建議，且經全體評審委員二分之一以上同意及甲方核定後，乙方始得依變更後內容執行。

第四條 督導及考核

甲方於本案執行期間得派員實地查核、甲方於執行本案期間得隨時請乙方提供書面資料或出席會議，並於會議中報告、說明，乙方不得規避、妨礙或拒絕。乙方並應依甲方之意見確實執行。

第五條 乙方應履行之負擔規定

- (一) 乙方不得以虛偽不實之文件、資料或以不正當手段影響審查委員之公正性、獲補助金受領資格或獲領補助金。
- (二) 乙方應依本局核定之企畫書執行；企畫書有變更，並經本局同意者，亦同。
- (三) 乙方不得將獲補助金資格或企畫書之全部或一部轉讓予他人。

- (四) 乙方應於甲方指定期限內與甲方完成補助契約之簽訂。
- (五) 乙方應依本契約規定期限繳交完整之文件、資料，向甲方申請各期補助金及請款；補助要點所列各類資格及各點相關規定，於乙方向甲方申請各期補助金及請款時仍應具備。
- (六) 乙方使用補助金額辦理採購時，補助金額達公告金額，且占採購金額半數以上者，應依政府採購法規定辦理；藝文採購不適用前開規定，但應受甲方監督。
- (七) 乙方應擔保其參與本補助之企畫案及依企畫案辦理之各項活動，均無侵害他人權利或違反法律規定之情事。
- (八) 獲補助流行音樂產業行銷推廣補助案結案時如有結餘款，乙方應將結餘款按補助比率繳回甲方。
- (九) 乙方應擔保依本案所執行之所有活動、宣傳物、製作發行之作品(例如 MV 等)均應標示「獲文化部影視及流行音樂產業局補助」或類似文意。但乙方接獲甲方補助處分函時，前開活動、宣傳物、製作發行之作品已執行完畢或製作完成者，不在此限。
- (十) 乙方自本契約簽訂日起至甲方核撥第二期補助金次日起一年內，應依甲方指定期限及方式，無償提供獲補助企畫案成效或其他甲方指定之資料，永久供甲方及甲方委託之第三人，就補助案產生之總體效益及效能進行評估、統計，並作成報告於國內外發表（發表方式包括但不限於紙本發行、簡報、網路傳輸）。
- (十一) 履約期間倘遇有外界對乙方履約事宜有所疑義，乙方應主動提供資料澄清並對外說明。
- (十二) 依預算法第六十二條之一規定，不得以置入性行銷進行政策宣導。如有政策宣導，應標示為「廣告」，並註明甲方全銜。但乙方接獲甲方補助處分函時，前開活動、宣傳物、製作發行之作品已執行完畢或製作完成者，不在此限。

(十三) 乙方應遵守勞基法、職業安全衛生法等相關勞動法令、規範。為落實文化平權，執行過程中乙方應提供相關之無障礙服務。

(十四) 本案甲方僅為補助方，乙方對其辦理相關活動場所作業之適當性、可靠性及安全性負完全責任，並請乙方注意活動場所安全及符合營建及消防等相關法規，以維參與人員安全及活動順利進行。（備註，如有涉及時）。

第六條 違約負擔規定之處罰

(一) 乙方有下列情形之一，甲方應撤銷其補助金受領資格，不支付補助金及其他任何名目之補償、賠償；其已與甲方完成補助契約簽約者，甲方並得不為催告，逕行解除補助契約，乙方並應於甲方指定期限內無息繳回已領取之補助金，且被撤銷補助金受領資格者，自被撤銷補助金資格之年度起二年內，不得再申請流行音樂產業行銷推廣補助；溢領之補助金未完全繳回甲方前，亦不得再申請甲方任何補助。

1、違反前條第一款。

2、違反前條第七款，企畫書涉及侵害他人權利或違反法律規定，經查證屬實或經法院判決確定。

(二) 乙方有下列情形之一，甲方應廢止其補助金受領資格，不支付補助金及其他任何名目之補償、賠償；其已與甲方完成補助契約簽約者，甲方並得不為催告，逕行解除補助契約，乙方並應於甲方指定期限內無息繳回已領取之補助金，且被廢止補助金受領資格者，自被廢止補助金資格之年度起二年內，不得再申請流行音樂產業行銷推廣補助；溢領之補助金未完全繳回甲方前，亦不得再申請甲方任何補助。

1、違反前條第二、三款者。

2、違反前條第五款或補助要點所列乙方請款時仍應具備之資格及相

關規定，經本局限期通知補正一次，逾期不補正或補正之文件、資料仍不完整或不符規定者。

- (三) 乙方與甲方簽訂補助金契約後放棄製作（含未製作完成），甲方應廢止其補助金受領資格，不支付補助金及其他任何名目之補償、賠償；其已與甲方完成補助契約簽約者，甲方並得不為催告，逕行解除補助契約，乙方並應於甲方指定期限內無息繳回已領取之補助金，且被廢止補助金受領資格者，自被廢止補助金資格之年度起一年內，不得再申請流行音樂產業行銷推廣補助；溢領之補助金未完全繳回甲方前，亦不得再申請甲方任何補助。
- (四) 因不可抗力或不可歸責於乙方之事由，致乙方有前款與甲方簽訂補助金契約後放棄製作（含已開始進行但未製作完成）情形發生者，甲方應廢止其補助金受領資格，解除補助契約，不支付補助金及其他任何名目之補償、賠償，乙方並應將已領之補助金無息繳回本局；溢領之補助金未完全繳回甲方前，被廢止補助金受領資格者不得再申請甲方任何補助。
- (五) 乙方違反前條第四款至第六款、第九款至第十二款規定之一者，甲方得視情節輕重，廢止其一部或全部補助金受領資格，或不予核銷相關經費。
- (六) 乙方未依前條第八款規定將結餘款繳回甲方前，甲方應不受理其申請甲方任何補助。
- (七) 違反前條第九款或第十款規定，經甲方催告一次仍不履行者，乙方應按次依本契約所載補助金上限百分之一計算懲罰性違約金賠償甲方，前開賠償未完全給付前，甲方應不受理其申請甲方任何補助。
- (八) 乙方違反第三條或第四條或前條第十一款規定之一者，乙方應按次依本契約所載補助金上限百分之一計算懲罰性違約金賠償甲方，前開賠償未完全給付前，甲方應不受理其申請甲方任何補助。但變更

事項如屬急迫，致乙方違反第三條不及事前向甲方申請變更者，經甲方同意乙方變更申請，甲方得視情節輕重不予計罰懲罰性違約金。

(九) 乙方違反前條第十二款規定，相關經費不予核銷；已核銷者，乙方應將該溢領之補助金無息繳回甲方。溢領之補助金未完全繳回甲方前，甲方應不受理其申請甲方任何補助。

(十) 經甲方撤銷或廢止補助金受領資格者，不得以被撤銷或廢止補助金資格之企畫書申請甲方任何補助。

第七條 「流行音樂產業行銷推廣補助要點」及其他甲方核定之文件，均為本契約之一部份，與契約內容有相同之效力，乙方應確實遵守。

第八條 一百十年、一百十一年年度預算尚須經立法院審議通過，若各一年度預算經立法院刪除、凍結或其他不可抗力因素，致甲方無法履行本契約給付義務者，視為不可歸責甲方之事由，甲方得終止或變更本契約，乙方並不得請求任何賠償或補償。

第九條 履約管理及爭議處理

(一) 乙方未經甲方書面同意，不得將契約內容洩漏予與履約無關之第三人。乙方履約期間所知悉之甲方機密或任何不公開之文書、圖畫、消息、物品或其他資訊，均應保密，不得洩漏。乙方並應遵守關於個人資料保護法等相關規範。

(二) 因履約而生爭議者，甲、乙雙方應依法令及契約規定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。

(三) 甲、乙雙方同意，如因本契約所生糾紛而有訴訟，以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。

第十條 本契約書自簽約日起生效，契約書一式二份，由甲乙雙方各執一份。

立契約書人

甲 方：文化部影視及流行音樂產業局

代 表 人：局長徐宜君

授權代理人：流行音樂產業組組長張祐瑄

地 址：臺北市中正區開封街一段3號

乙 方：

負 責 人：

地 址：

聯 絡 電 話：

統 一 編 號：

中華民國 年 月 日

申請者名稱 函

地址：
聯絡人：
聯絡電話：
電子郵件：
傳 真：

受文者：文化部影視及流行音樂產業局

發文日期：○年○月○日

發文字號：○字第○號(無可不填)

速別：普通件

附件：第一期補助金發票（或領據）及撥款帳戶影本

主旨：申請撥付○年流行音樂產業行銷推廣補助「申請者名稱」辦理
之「申請案名」第一期補助金，請查照。

說明：獲貴局補助辦理之「申請案名」活動，今依補助契約書第二條
第（一）款第 1 目規定，檢附第一期補助金發票（或領據）及
撥款帳戶影本如附件，請准予核撥第一期補助經費新臺幣○○
○元。

（請加蓋申請者大小章）

申請者名稱 函

地址：
聯絡人：
聯絡電話：
電子郵件：
傳 真：

受文者：文化部影視及流行音樂產業局

發文日期：○年○月○日

發文字號：○字第○號(無可不填)

速別：普通件

附件：第一期補助金發票（或領據）、撥款帳戶影本及第一、二期支出明細表、會計師查核報告

主旨：申請撥付○年流行音樂產業行銷推廣補助「申請者名稱」辦理之「申請案名」第二期補助金及第一、第二期補助金核銷，請查照。

說明：獲貴局補助辦理之「申請案名」活動，今依補助契約書第二條第（二）款第1目規定，檢附第二期補助金發票（或領據）、撥款帳戶影本及第一、第二期補助金支出明細表、會計師查核報告如附件，請准予核撥第二期補助經費新臺幣○○○元。

（請加蓋申請者大小章）

附表三、全案支出明細表

○年流行音樂產業行銷推廣補助案-「申請案名稱」
第一期及第二期支出明細表

期間： 年 月 日～ 年 10 月 15 日

[illegible]

經手人(簽章)：

主辦會計人員(簽章):

出納(簽章)：

獲補助者(大小章):

中華民國 年 月 日

申請者名稱 函

地址：
聯絡人：
聯絡電話：
電子郵件：
傳 真：

受文者：文化部影視及流行音樂產業局

發文日期：○年○月○日

發文字號：○字第○號(無可不填)

速別：普通件

附件：結案資料表、成果報告書、全案收支明細表、會計師查核報告、原始支出憑證正本

主旨：檢送○年流行音樂產業行銷推廣補助「申請者名稱」辦理之

「申請案名」結案資料，請查照。

說明：獲貴局補助辦理之「申請案名」活動已於○年○月○日至○年

○月○日辦理完畢，檢附結案資料表、成果報告書及相關佐證

資料、經費收支明細表等結案文件，請准予核撥第三期補助經

費新臺幣○○○○元。

(請加蓋申請者大小章)

文化部影視及流行音樂產業局
○年流行音樂產業行銷推廣補助—結案資料表

計畫案名稱			
申請者名稱 (如為團體或法人者，請用全稱)、姓名		聯絡人 聯絡方式 (電話/Email)	
辦理期間		辦理地點	
原預估支出金額	新臺幣 元	變更次數	
全案實際支出金額	新臺幣 元	申請撥款金額	新臺幣 元
實際參與人員名單 (與護照相符之姓名)	1.表演者： 2.主要工作人員：		
附件檢核表 (請自我檢核，以 號註記並依序裝訂)	☐ 1. 申請撥款函 1 份 (請置於文件首頁) ☐ 2. 本結案資料表 1 份 ☐ 3. 撥款帳戶影本 1 份 (發票或領據待本局審查結案相關資料符合且通過後，另通知開立) ☐ 4. 書面成果報告書 ☐ 5. 經會計師簽證之執行本案總經費之收支明細表 1 份 ☐ 6. 會計師查核報告 1 份 ☐ 7. 核定補助金總額之原始支出憑證正本 1 份。申請住宿費者應填寫國外旅費報告表 ☐ 8. 其他文件：_____ (如申請「宣材製作」補助費者，請附宣傳印刷品 1 份)		
申請人簽章	(請蓋申請者大小章)		

附表六、結案報告應附活動照片之規定及格式

- 一、數位相片至少 30 張，每份圖檔解析度至少 300dpi（含）以上（非以軟體強制提升解析度）；格式以 jpg、png、tif 或 bmp 為主，不得以軟體進行後製。
- 二、請勿以壓縮軟體壓縮儲存圖檔之資料夾或將圖檔置於 doc 文件檔、html 網頁檔內，應每張獨立儲存，以免圖檔失真。
- 三、請按「編號－年月日－活動名稱－活動簡述」格式更改圖檔檔名（如「01-20210112-流行音樂產業行銷推廣補助案-○○○表演實況」）。
- 四、繳交時，請盡量將所有圖檔燒錄為光碟或提供隨身碟，隨結案報告一併繳交，或可上傳雲端並以電子郵件方式提供連結。

附表七、全案收支明細表

○年流行音樂產業行銷推廣補助案-「申請案名稱」
全案收支明細表

期間： 年 月 日～ 年 月 日

收入明細(NT\$)		支出明細(NT\$)				
單位	金額	項目(細目)	第一、二期金額	第三期金額	合計	備註
文化部影視及 流行音樂產業 局補助款						
門票收入						
自籌款						
合計		合計				

經手人(簽章)：

主辦會計人員(簽章)：

出納(簽章)：

獲補助者(大小章)：

中華民國 年 月 日

附表八、粘貼憑證

粘貼憑證用紙

[illegible]

經 手	主辦會計人員	負 責 人

[illegible]

提高工作效率，注意證明內容具備事項：

- 1、機關：全銜。
- 2、時間： 年 月 日。
- 3、印章：商號正式印章。
- 4、地址：縣市街巷門牌。
- 5、財物或營繕：名稱規格數量。
- 6、單位：儘可能用標準制。
- 7、金額：單價總計（需相符）。
- 8、實收：中文大寫。
- 9、用途：詳細具體。
- 10、印花：照規定貼並消印。
- 11、更改：商號蓋章負責。
- 12、無效：擦刮挖補塗改鉛筆書寫墨跡不勻。
- 13、外文：應翻中文。
- 14、外幣：應折新臺幣及註折合率。
- 15、印刷或紙張：附樣張。
- 16、電報費：附事由箋。
- 17、旅費：附旅費報告表。
- 18、工程費：附契約圖說。
- 19、稽察標準：應經審計機關監察。
- 20、各項用途應列各該項之合計。

附表十、補助數額表（幣別：新臺幣）

補助金額上限	旅運費	住宿費	業務費
第一類 250 萬元(若行銷範圍僅有國內者，則為 120 萬元)； 第二類 600 萬元。 <u>註：補助項目不包括當年度獲本局薦選參與海外音樂節之相關費用、音樂錄製及發行費、經常性人事費、購置設備、器材、資料編輯費、辦公室租金及其他經本局認定不得補助之項目。</u>	旅運費係指執行團隊、表演者（含歌手、樂團、團體）至行銷地區產生之費用為限，包括我國及行銷地區間往返之經濟艙機票^(註3)、機場接駁費、行銷國家（地區）之簽證費、行李超重費、機場稅及交通費。檢據實報實銷，補助人員名單需敘明姓名、擔任工作角色或職務等，非屬工作成員者不得請領旅運費。	住宿費^(註2)補助人員名單需敘明姓名、擔任工作角色或職務等，非屬工作成員者不得請領住宿費。	以執行獲補助計畫產生之必要費用為限。補助項目包括：如舞台設計製作、節目規劃費、活動設計費、場地租借費、設備器材租借費、行銷宣傳費、文宣品設計製作費、翻譯費、編輯費、排練費、演出費…等，均須檢據實報實銷。
備註： 1. 外幣匯率依出國前一日（如逢假日往前順推）臺灣銀行牌告行銷國家(地區) 幣別之即期賣出匯率為依據。無即期賣出匯價者，以現金賣出匯價為依據。 2. 住宿費發生地為海外地區者，比照「國外出差旅費報支要點」及「國外生活費日支數額表」核計，應填寫國外旅費報告表（填寫範例如附表十一），計算天數以申請案之活動起訖日及其前後各一日計算，其餘天數不列入日支費補助，且住宿費補助以百分之七十為上限；發生地為臺灣地區者，比照「國內出差旅費報支要點」之住宿費規定核計。 3. 申請機票費用者，應同時檢附（1）登機證存根或足資證明出國事實之護照影本或航空公司所開立之搭機證明、（2）機票票根或電子機票、（3）國際線航空機票購買證明或旅行業代收轉付收據或其他足資證明支付票款之文件實報實銷。			

附表十一、國外旅費報告表（填寫範例）

國外旅費報告表（住宿費請領）

申請者名稱			支用人姓名									
			支用人工作角色									
計畫案名稱												
出差期間	中華民國 110 年 1 月 4 日 至 1 月 9 日（共計 6 日）											
活動期間	中華民國 110 年 1 月 6 日 至 1 月 8 日（共計 3 日）											
可申請期間	中華民國 110 年 1 月 5 日 至 1 月 9 日（共計 5 日）											
申請日期	1/9-1/11	1/12										
地點	馬來西亞吉隆坡	馬來西亞檳城					小計(US\$)					
工作記要	表演	表演										
當日住宿費(US\$)	住宿共 365.4 US (174*3 日*70%)	住宿共 119 US (170*1 日*70%)										
依國外出差旅費報支 要點第 9 點扣除(主辦單位供膳、供宿)	無	無					484.4					
總計(NT\$)	13,628 (NT\$)											
備 註	換算匯率： <u>28.135</u> 依據匯率日期： <u>1/4 臺銀即期賣出匯率</u> 外幣匯率須依出國前一日(如逢假日往前順推)之臺灣銀行牌告即期賣出 匯率為依據。無即期賣出匯價者，以現金賣出匯價為依據。											

註 1：本表格以支用人為單位，每人填寫一張。表格若不足請自行增列欄位。

註 2：住宿費不需檢附單據核銷，依國外出差旅費報支要點第七點、第九點規定辦理。補助金額依國外出差旅費報支要點及「國外生活費日支數額表」核給(住宿費以百分之七十為上限)；可申請期間之最後一日如恰為返國當日（出差期間之最後一日），因無住宿爰不得報支。計算天數以申請案之活動起訖日及其前後各一日計算，其餘天數不列入日支費補助。

支用人簽名：

獲補助者（大小章）：

申請者名稱

切結書

本公司獲文化部影視及流行音樂產業局補助之「申請案名稱」，結案費用結報明細表所附申請補助經費之原始憑證（憑證編號○號），有關○○○費之勞務報酬金額新台幣○○○元皆依所得稅法及相關規定辦理所得申報扣繳及歸戶事宜，如有不實，願負一切法律責任。

此致

文化部影視及流行音樂產業局

申請者名稱

負責人：

（大小章）

中華民國 年 月 日