**國立臺灣文學館 應徵職務報名專用信封**

**本封面請固貼於信封上**

貼足

郵資

寄件人：

通訊地址：

|  |  |
| --- | --- |
| 應徵職務 | 助理研究員 |

聯絡電話：(日間)

(夜間)

**700005臺南市中西區中正路1號**

**國立臺灣文學館人事室 收**

|  |  |
| --- | --- |
| **內 附 文 件(1式7份)** | **注 意 事 項** |
| 1. □應徵人員履歷表   (是否另將上表及基本資料表寄至person@nmtl.gov.tw)   1. □履歷表末頁是否親筆簽名   3.依應徵職務所列之應繳文件：  □身分證正反面影本 □學歷證書影本  □研究所歷年成績表 □具博物館或文教機關(構)等與臺灣文學相關之研究工作實務經驗之證明文件  □論文著作清單 □其他相關證明文件 | 1.每一封袋僅限一人報名，請再檢視應檢附文件，並於截止時間前(1**12年6月5日17:00**)以郵遞或專人**送 達**本館1樓服務臺。  2.須檢附之相關文件影本應以A4規格檢附，請勿裁剪以免遺失。  報名表件須依下列順序排列以迴紋針固定於報名表左上角處：  (1)履歷表(2)身分證正反面影本(3)學歷證書影本(4)歷年成績表  (5) 具博物館或文教機關(構)等與臺灣文學相關之研究工作實務經驗之證明文件(6)論文著作清單(7)其他相關證明文件。  3.本封袋如以平信寄送發生遺失情形而致無法報名，由應徵人自行負責。  4.寄件前請再檢查是否正確，相關證件是否繳交（逾期或證件不齊者恕不受理報名**）**。 |